

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Одинцовская средняя общеобразовательная школа №5
(МБОУ Одинцовская СОШ №5)

Дошкольное отделение – детский сад № 4

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
(протокол от 13.09.2021 № 2)

УТВЕРЖДАЮ
Директор М.А. Мезенцева
(приказ от 13.09.2021 № 291)



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи воспитанникам

№ 11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует оказание логопедической помощи в дошкольном отделении – детский сад № 4 (далее – детский сад) МБОУ Одинцовской СОШ №5 (далее – Учреждение) реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования – образовательную программу дошкольного образования (далее – ООП ДО) детям, имеющим речевые нарушения устной и (или) письменной речи (далее - воспитанники) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми актами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20);
- постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- постановлением правительства Российской Федерации от 14.05 2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»;
- распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- распоряжением Министерства просвещения РФ от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901- 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения»;
- письмом Министерства образования Российской Федерации от 16.01.2002 № 03-51-5ин/23-03 «Об интегрированном воспитании и обучении детей с отклонениями в развитии в дошкольных образовательных учреждениях»;
- письмом Министерства просвещения РФ от 24.11.2020 № ДГ-2210/07 «О регулировании рабочего времени учителей-логопедов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при выполнении ими должностных обязанностей»;
- письмом Минобрнауки России от 07.06.2013 № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;
- письмом Минобрнауки Российской Федерации от 27.01.2009 № 03-132 «О методических рекомендациях по процедуре и содержанию психолого-педагогического обследования детей старшего возраста»;

- письмом Министерства просвещения РФ от 18.04.2008 № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;
- санитарными правилами;
- Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Логопедическая помощь осуществляется в рамках ведения образовательной деятельности детского сада на основании протокола психолого-педагогического консилиума Учреждения и (или) заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), приказа руководителя Учреждения.

1.4. Основными задачами логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

1.5. Оплата труда и продолжительность отпуска учителя-логопеда устанавливается в соответствии с действующим федеральным законодательством. Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска учителя – логопеда, педагога-психолога, тьютора, работающие с воспитанниками с ОВЗ устанавливается 56 календарных дней.

1.6. Психолого-педагогическое сопровождение реализации ООП ДО и адаптированных основных общеобразовательных программ (далее – АООП) оказание методической помощи, включая помощь в разработке ООП ДО, индивидуальных учебных планов, выбор оптимальных методов обучения и воспитания воспитанников, испытывающих трудности в освоении ООП ДО, выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению, а также мониторинг эффективности оказываемой детским садом, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП ДО, развитии и социальной адаптации осуществляет Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Сопровождение» Одинцовского городского округа Московской области.

1.7. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действительно до принятия нового.

1.8. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по согласованию с Педагогическим советом с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников и утверждаются приказом Учреждения.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается в детском саду, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ для детей с нарушениями речи в рамках реализации ООП ДО, адаптированных образовательных программ дошкольного образования (далее – АОП), в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей воспитанников.

Дети с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от 3 до 7 лет, имеющие сложные нарушения речи: задержка речевого развития, общее недоразвитие речи, заикание, ринолалия, алалия, задержка психического развития, умственная отсталость, с согласия родителей (законных представителей) направляются психолого-педагогическим консилиумом (далее - ППк) на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК) для проведения комплексного обследования с целью определения образовательного маршрута детей и решения вопроса об их переводе в соответствующие группы компенсирующей направленности,

специализированное учреждение с целью максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений. В случае отказа от перевода ребенка со сложной речевой патологией и продолжением обучения ребенка с тяжелыми нарушениями речи в группах комбинированной или общеразвивающей направленности, учитель-логопед не несет ответственности за полное устранение дефекта.

Логопедическая помощь оказывается детям от 3 до 7 лет, с приоритетом старшего дошкольного возраста, имеющим нарушения в развитии речи, препятствующим успешному овладению ООП ДО и с целью подготовки к успешному освоению программ начального школьного образования.

2.2. При оказании логопедической помощи детским садом ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи (приложение 1 к Положению).

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется исходя из:

1) количества воспитанников, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных воспитанников;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

3) количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом детского сада, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения.

2.6. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника (фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР), фонетическое недоразвитие речи (ФНР), рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанника с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Учреждения.

2.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с воспитанников проводятся с учетом режима работы детского сада. График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей, как в первую, так и во вторую половину дня.

2.9. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

Родители (законные представители) воспитанников в праве получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических).

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению). Логопедическая помощь также может осуществляться в групповом помещении.

В группах комбинированной и общеразвивающей направленности создаются условия для проведения работы по интегрированному воспитанию и обучению воспитанников определенной категории воспитанников.

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанников из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников детского сада, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Учреждения;
- информационных стендов.

2.13. Продолжительность нормируемой части педагогической работы педагогических работников ведущих преподавательскую работу определяется в астрономических часах и включает в себя проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

2.14. Соотношение продолжительности работы с детьми и продолжительности иной работы учителя-логопеда в день составляет 85% к 15% рабочего времени (4 часа в день).

2.15. Учителю-логопеду допускается проводить занятия с отрывом детей от занятий в группе.

В зависимости от индивидуальных особенностей детей в расписание организованной образовательной деятельности группы могут быть внесены изменения, увеличения или уменьшения продолжительности занятий по отдельным видам деятельности, при сохранении их общего количества. Проведение занятий с учителем – логопедом во время прогулки детей возможно только с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.16. Занятия, проводимые учителем-логопедом в вечернее время, совмещается с консультированием или открытым занятием для родителей (законными представителями) детей.

3. Логопедическая помощь при освоении ООП ДО

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП ДО определяются с учетом локальных нормативных актов Учреждения.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие детский сад, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать детский сад, получающие образование в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

Для детей, получающих образование вне детского сада (в форме семейного образования), также необходимо предоставление карты профилактических медицинских осмотров.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по АООП определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП ДО, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Учреждением.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

Время, отведенное на индивидуальное занятие с ребенком, увеличивается, если учитель-логопед сам забирает ребенка из группы и отводит его в группу после окончания занятия.

3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП ДО, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.7. Отказ родителей от коррекционной помощи их ребенку оформляется в письменном виде и прилагается к заключению ПМПК и (или) ППк.

В случае несогласия родителей (законных представителей) воспитанника с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

3.8. В случае отказа родителей (законных представителей) от прохождения ребенком ПМПК, а также перевода ребенка с тяжелой речевой патологией (или иной) патологией в соответствующее учреждение (группу) компенсирующей или комбинированной направленности, отказ оформляется в письменном виде.

3.9. Воспитатель планирует свою работу с учетом программных требований, речевых возможностей детей и рекомендаций учителя-логопеда.

3.10. Первые три недели начала учебного года отводятся для полного комплектования групп и подгрупп детей учителем-логопедом, зачисленных по приказу руководителя Учреждения на учебный год.

3.11. Период работы учителя-логопеда с диагнозом ФНР – 6 месяцев, дети с диагнозом ФФНР – 1 год. По мере исправления недостатков речи учитель-логопед выводит детей из списка и заменяет их другими.

3.12. Ребенок должен получать индивидуальную коррекционную помощь не менее 3 раз в неделю. Продолжительность индивидуальных занятий зависит от речевого диагноза, возраста ребенка, индивидуальных особенностей развития, его психофизического статуса. Время, отведенное на индивидуальное занятие с ребенком, увеличивается, если учитель-логопед сам забирает ребенка из группы и отводит его в группу после окончания занятия.

3.13. Подгрупповые занятия проводятся с группой детей одного возраста со сходными речевыми диагнозами (не менее 6 детей). Продолжительность подгруппового занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями, нормами СП 2.4.3648-20, письмом Минобразования РФ от 14.03.2000 №65/23-16 «О направлении инструктивно – методического письма «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения», ООП ДО.

3.14. Показателем работы учителя-логопеда является состояние звукопроизношения детей, выпускаемых в школу.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1 Ответственность за оснащение логопедической помощи, санитарное состояние и ремонт помещения возлагается на руководителя Учреждения.

4.2 Ответственность за организацию и результативность коррекционно-развивающего процесса и логопедической помощи несут руководитель Учреждения и учитель-логопед.

*Принято с учетом мнения совета родителей
(законных представителей) воспитанников
(протокол от 13.09.2021 № 2)*

Перечень документации при оказании логопедической помощи и срок хранения

1. Программы и/или планы логопедической работы - до окончания срока оказания логопедической помощи.
2. Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов) - 3 года.
3. Расписание занятий учителей-логопедов – 3 года.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь (таблица 3) - 3 года.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий - 3 года.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы – 5 лет.
7. Журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи (таблица 1) – до окончания срока оказания логопедической помощи.
8. Циклограмма деятельности учителя-логопеда – ежегодно.
9. Отчет о работе учителя-логопеда за учебный год – 3 года.
10. Журнал учета индивидуальных занятий с детьми (таблица 2) – 3 года.

Таблица 1

Журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи

№ пп	ФИО ребенка, дата рождения	Нарушение речи	Дата начала индивидуальных занятий	Результативность работы (дата окончания индивидуальных занятий)	Направления дальнейшей работы с ребенком

Таблица 2

Журнал учета индивидуальных занятий с детьми

№ пп	Список детей	Тема	Дата проведения

Таблица 3

Речевая карта с планом индивидуальных занятий

Фамилия, имя ребенка

Дата рождения

№ группы

Домашний адрес, телефон

Дата зачисления

Особенности фонетической, фонетико-фонематической стороны речи ребенка

Состояние лексико-грамматического строя

Состояние связной речи

Ответы ребенка

План индивидуальных занятий

Результаты коррекции устной речи (отмечаются к моменту вывода из списка воспитанников)

Рекомендации по дальнейшей работе с ребенком

Сведения об ознакомлении родителей (законных представителей), педагогических работников (дважды в течение учебного года)

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

**Согласие родителя (законного представителя) воспитанника на проведение
логопедической диагностики воспитанника**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (ФИО, группа, которую посещает воспитанник, дата (дд.мм.гг.) рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

" ___ " _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) воспитанника
являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (ФИО, группа, которую посещает воспитанник, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

" " _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика на воспитанника**(ФИО, дата рождения, группа)****Общие сведения:**

дата поступления в детский сад;

образовательная программа (полное наименование);

особенности организации образования:

1. в группе;

2. группа: комбинированной направленности, общеразвивающая, кратковременного пребывания, и др.);

3. в форме семейного образования;

факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателей (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с детским садом, обучение на основе индивидуального учебного плана, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков занятий и др.;

состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в детском саду:

1. Динамика освоения программного материала:

учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);

соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для воспитанника по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношении с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

5. Характеристики взросления*:

хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для воспитанника, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

характер общения со сверстниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

значимость общения со сверстниками в системе ценностей воспитанника (приоритетная, второстепенная);

способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);

самооценка;

особенности психосексуального развития;

отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (мониторинг освоения основной общеобразовательной программы и другое).

" _ " _____ 20__ г. / _____ / _____

Учитель-логопед, принявший обращение: _____

(указать ФИО, должность)

Результат обращения:

" _ " _____ 20__ г. / _____ / _____

* Для воспитанников с девиантным (общественно опасным) поведением

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

Материально-техническое обеспечение логопедического кабинета

Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием:

- столы по количеству детей, занимающихся в одной группе;
- шкафы или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы;
- настенное зеркало 50x100 см для индивидуальной работы над звукопроизношением, оно должно висеть возле окна со специальным освещением;
- зеркала 9x12 по количеству детей, занимающихся одновременно коррекцией произношения на подгрупповом занятии;
- стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребенком и два стула – для ребенка и учителя-логопеда;
- стол канцелярский, стул;
- компьютер;
- набор логопедических зондов, средства для обработки;
- технические средства обучения;
- настенная касса букв;
- наглядный материал, используемый при обследовании речи детей, размещенный в отдельном ящике или конвертах;
- учебные пособия в виде карточек с индивидуальными заданиями, альбом для работы над звукопроизношением;
- различные речевые игры;
- методическая литература;
- раковина, полотенце, мыло и бумажные салфетки.

ПРОНУМЕРОВАНО
ПРОШНУРОВАНО
13 (ТРИНАДЦАТЬ) ЛИСТОВ
ДИРЕКТОР МБОУ
ОДИЦОВСКОЙ СОШ №5

М.А.МЕЗЕНЦЕВА

